

К З З С О
«П о ч а т к о в а
ш к о л а № 4
Х м е л ь н и ц ь к о ї
м і с ь к о ї р а д и»
04. 06. 2026 р о к у

Порядок денний:

- 
1. Вибори голови зборів.
 2. Звіт директора.
 3. Оцінка діяльності керівника.

Відповідно до п. 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

✓ керівник навчального закладу щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференції).



**«2025/2026 навчальний рік –
здобутки, зміни, цифри»
звіт
директора Інни Шпичко**





Комунальний заклад
загальної середньої освіти
"Початкова школа №4"
Хмельницької міської ради





Комуніальний заклад
загальної середньої освіти
"Початкова школа №4"
Хмельницької міської ради

СИЛЬНІ СТОРОНИ УКРАЇНСЬКОГО ВЧИТЕЛЯ



nus.org.ua ►



Гнучкість
та адаптивність



Психологічна й соціальна
компетентність



Професійна
майстерність



Сучасні методи навчання
та діджиталізація



Навчання протягом
життя



Вміння ділитися
досвідом



Стресостійкість



Ефективна комунікація
та індивідуальний підхід
до кожного



Зв'язок із дітьми –
цікавість до їх життя



Інтеграція предметів із
реальним життям



Комунальний заклад
загальної середньої освіти
"Початкова школа №4"
Хмельницької міської ради

Виклики, які постали перед керівником та педагогічним колективом закладу освіти



Повітряні тривоги



Психологічний та емоційний стан учасників освітнього процесу



Потреба у швидкому реагуванні на зміни



Зміни у плануванні



Безпечне середовище



Комунікація



Якість освітніх послуг



Нові умови організації освітнього процесу



Початкова школа № 4 - безпечний заклад освіти, в якому пріоритети вільного розвитку особистості є базовим принципом організації освітнього процесу.

Наше завдання - зрозуміти кожну особистість, створити атмосферу підтримки, яка сприятиме розвитку їхніх можливостей, задоволенню інтелектуальних, емоційних, соціальних потреб та створити безпечні умови навчання й перебування



ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕКТИВ ОСВІТНЬОГО ЗАКЛАДУ ЗАБЕЗПЕЧУВАВ НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗА ТАКИМИ ФОРМАМИ:

- Інституційна (денна) відповідно до наказу МОН України № 536 від 23.04.2019 року – кількість здобувачів освіти - **309 осіб**;
- Екстернатна відповідно до наказу МОН України № 55 від 10.07.2019 року – кількість здобувачів освіти – **6 осіб**.



За 2025/2026 н.р.

В заклад прибуло - 5 учнів

Із закладу вибуло - 3 учнів

Шкільна мережа

	21/22 н.р.	22/23 н.р.	23/24 н.р.	24/25 н.р.	25/26 н.р.
Кількість класів	16	16	15	13	12
Кількість учнів	525	493	435	352	317
Середня наповнюваність класів	32,8	30,8	29,0	27,1	26,4



Контингент учнів 2025/2026 н.р.

1-х класів - 3 - 67 учнів

2-х класів - 2 - 42 учні

3-х класів - 3 - 94 учні

4-х класів - 4 - 106 учнів



Аналіз виконання стратегії розвитку закладу

- ❏ **Мета стратегії розвитку КЗЗСО «Початкова школа №4 Хмельницької міської ради»** - формування особистості з навичками активного читання, аналітичного та критичного мислення, здатної до розв'язання проблем та створення інноваційних ідей на основі виховання сучасного лідера з відповідальною соціальною позицією.
- ❏ **Стратегія розвитку закладу розрахована на 5 років і включає в себе:**
 - ❏ I. Освітнє середовище.
 - ❏ II. Освітня діяльність.
 - ❏ III. Система оцінювання здобувачів освіти.
 - ❏ IV. Управлінські процеси закладу освіти.



I. Освітнє середовище

Вимога/правило

1.  Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.
2.  Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.
3.  Формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.



дії

- ❏ Для повноцінного функціонування закладу освіти в умовах воєнного часу
 - покращення найпростішого укриття (встановлення рекуператора, пожежної сигналізації)



дії

Встановлено ІІІ тип оповіщення про загрозу в закладі.



Дії

Формування навиків безпечної поведінки через співпрацю з Національною поліцією, Ювенальною превенцією, Службою у справах дітей, Центром соціальних служб

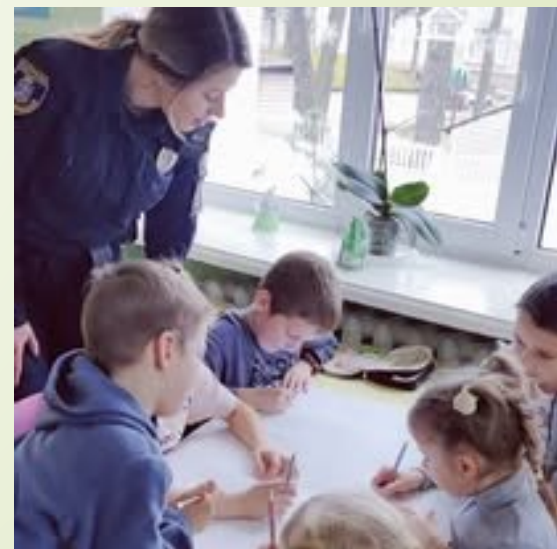


Дії

Проведення низки заходів щодо формування навиків безпечної поведінки, відпрацювання алгоритмів дій, Тижні безпеки дорожнього руху, Дні Цивільного захисту, Тиждень безпеки життєдіяльності тощо.



В закладі працює Офіцер безпеки



Дії

Заклад освіти забезпечує максимально зручне для всіх учасників освітнього процесу середовище, яке відповідає основним принципам рівності та поваги до прав людини.



ДІІ

Забезпечення відповідними фахівцями: соціальний педагог, практичний психолог, логопед, сестра медична



ДІЇ

Проведення Тижнів толератності, флешмобів до Дня людей з інвалідністю, інформаційні заходи щодо протидії булінгу та цькуванню

БУЛІНГ
БОІТЬСЯ
РОЗГОЛОСУ!
АКЦІЯ "ДЕНЬ РОЖЕВОЇ СОРОЧКИ"



ДІЯ

Усі учні були охоплені гарячими сніданками за кошти державного бюджету,

186 вихованців ГПД харчувалися за кошти батьків та за кошти міського бюджету

Харчування здійснюється згідно сезонних меню, які передбачають щоденне споживання фруктів та овочів.



ДІЯ

Проводилися різноманітні заходи з метою формування в дітей навиків здорового харчування та культури споживання їжі



ДІЯ

Щорічно проводяться заміри рівня освітлення, шуму, заміри вмісту води, рівня родону в укритті та на першому поверсі приміщення, заходи з дератизації



ЗАВДАННЯ

- ❑ Ремонт туалетної кімнати на 2 поверсі (липень-серпень 2026)
- ❑ Асфальтування прилеглої території (серпень 2026)
- ❑ Проведення циклу семінарів для педагогів з питань попередження булінгу, кібербулінгу, жорстокого поводження(впродовж 2026/2027 н.р.)
- ❑ Організувати зустрічі для працівників з фахівцями на тему «Перша домедична допомога» (серпень 2026)
- ❑ Встановлення зовнішнього відеоспостереження (червень-липень 2026)
- ❑ Придбання генератора для забезпечення роботи харчоблоку (липень-серпень 2026)



Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

Вимога/правило

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти та батьків системи оцінювання навчальних досягнень.
2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.
3. Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.



Дії

- ❏ Запровадження системи відзначення здобутків учнів (загальношкільні свята, висвітлення здобутків на сторінках школи у соціальних мережах).
- ❏ Проведення низки практичних заходів з метою дотримання Положення про академічну доброчесність.
- ❏ Забезпечення участі учнів в олімпіадах, творчих конкурсах та з навчальних дисциплін.



Аналіз річного оцінювання у 2025/2026 н.р. (3-4-ті класи - 200 учнів)

- 🎞️ Високий рівень - 40 учнів
- 🎞️ Достатній рівень - 113 учнів
- 🎞️ Середній рівень - 46 учнів
- 🎞️ Початковий рівень - 1 учень





Учні нашої школи брали
участь міському етапі
Конкурсу ім. П.Яцика і
посіли: Комісарук Мирослав
(3-В клас) II місце, Антонюк
Надія (4-А клас) -

Учениця 4-А класу взяла участь у
VI Відкритому марафоні з
української мови.
Ми посіла
I місце - Сліпецька Марія





Учні 4 - Г класу взяли участь у Всеукраїнському конкурсі «Хімічний калейдоскоп», де здобули:

🏆 Диплом I ступеня : ♦Ткаченко Анна, ♦Максімчук Варвара;

🏆 Диплом II ступеня:
♦Сова Злата, ♦Москалюк Ніколе,
♦Горват Вероніка, ♦Хвостова Марія,
♦Цьмух Діана, ♦Латинцева Марія.

🏆 Диплом III ступеня: ♦Ковтунюк Дар'я,
♦Гриліцька Вікторія .





Участь наших учнів в обласному
етапі Всеукраїнського конкурсу
«Птах року 2025 -
Крутиголовка» 🐦, принесла в
загальному - 23 перемоги





Вальчук Матвій,
учень 4-А класу,
посів II місце у
міській олімпіаді з
безпеки
життєдіяльності.



Анна ГУЦАЛЮК, учениця
4-В класу посіла 2 місце у
міському конкурсі
малюнків до
Міжнародного дня сім'ї

Катело Поліна посіла 2 місце
у всеукраїнському конкурсі
«Слово Нації» у номінації
"Авторська поезія".



Участь наших учнів в
обласному етапі
Міжнародного конкурсу
еколого-валеологічної
спрямованості на тему:
«Шлях до мрії» принесла нам
6 перемог



В обласному етапі Всеукраїнської виставки - конкурсі «Український сувенір» також мали 4 перемоги





Гуртківці «Сокіл» («Джура») нашої школи
взяли участь у щорічному IX
Всеукраїнському національно-
патріотичному конкурсі «Я - козацького
роду» та здобули перемогу





Вони також перемогли у Х
Всеукраїнському національно-
патріотичному конкурсі «Ми- патріоти
україни»



З метою розвитку та мотивації учні в закладі впродовж року проводяться різні тематичні тижні

Олімпійський тиждень



Тиждень рідної мови



Тиждень іноземної мови



ЗАВДАННЯ

1. Заохочувати учнів апробовувати різні моделі досягнення результату без ризику отримати за це негативну оцінку або судження, розвивати в учнів впевненість у своїх здібностях і можливостях.
2. Ознайомлювати з Критеріями оцінювання батьків та розміщувати їх на сайті закладу
3. Продовжувати використовувати самооцінювання і взаємооцінювання як важливий елемент навчальної діяльності з метою формування академічної доброчесності.
- 4.Продовжити організовувати проведення батьківських зборів з питань критеріїв оцінювання, відповідальності здобувачів освіти.
- 5.Організувати цикл виховних годин, семінарів для педагогів з питання дотримання академічної доброчесності.



Освітня діяльність

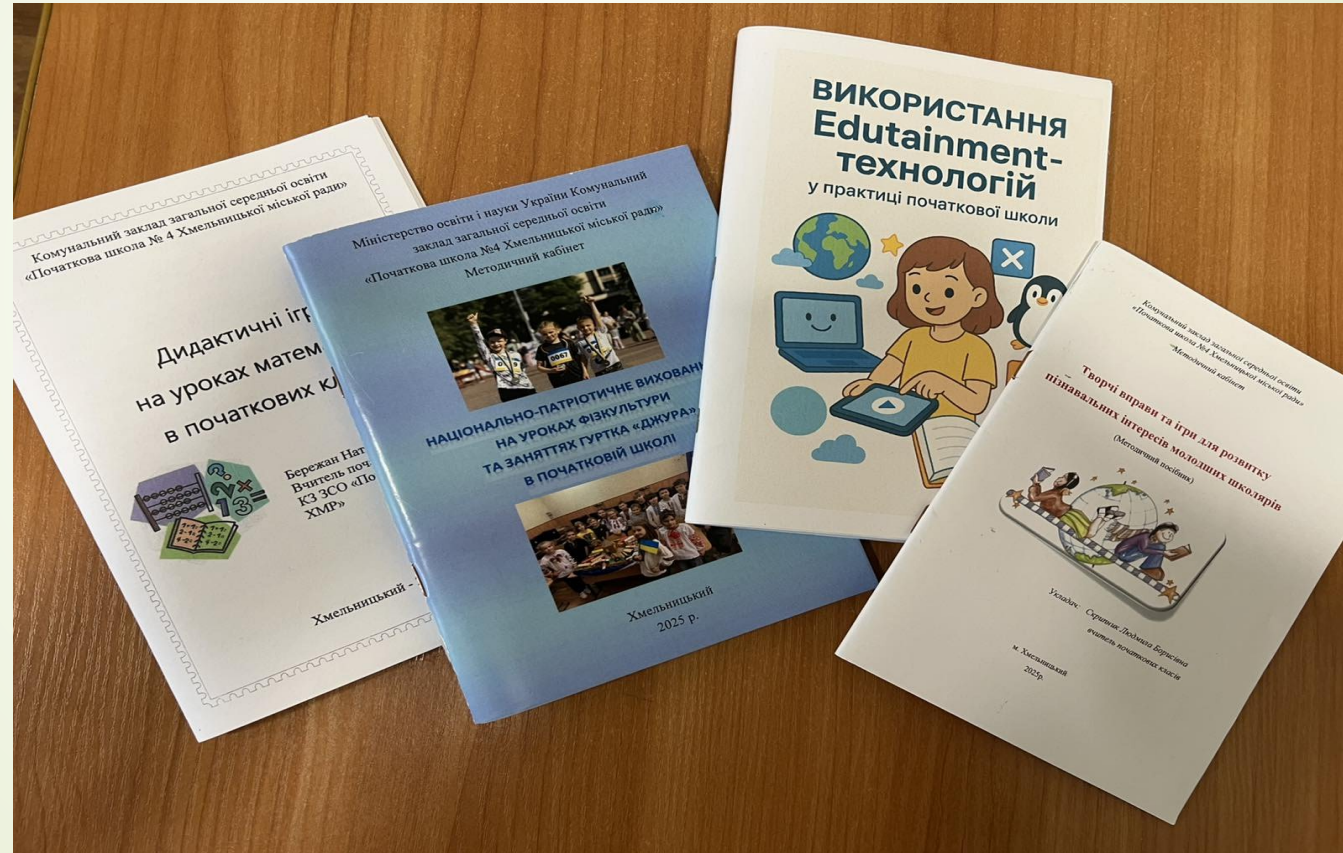
Вимога/правило

1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.
3. Дієва педагогіка партнерства (ефективна співпраця усіх учасників освітнього процесу)



Учителі, які атестувалися, підготували методичні матеріали з досвіду роботи:

- Багмет Т.В.
- Бережан Н.М.
- Роля С.В
- Скрипник Л.Б.



ЯКІСНИЙ СКЛАД УЧИТЕЛІВ

Вища категорія - 16 вчителів

I категорія - 5 вчителів

II категорія - 2 вчителів

Спеціаліст - 1 вчителя

Вчитель-методист - 4 вчителів

Старший вчитель - 8 вчителів



**Волинець Неля Миколаївна 🌸,
вихователька групи
подовженого дня, посіла 1
місце в обласному
педагогічному конкурсі-
виставці ХОІППО "Освіта
Хмельниччини на шляхах
реформування"- 2025.**



Впродовж начального року педагоги закладу постійно підвищують власну майстерність та діляться особистим професійним досвідом.



Традиційним в нашому закладі стало проведення майстерок з метою поширення та популяризації інновацій педагогіки



Корпоративний дух плекаємо за допомогою спільної праці, розвантажувальних семінарів



дії

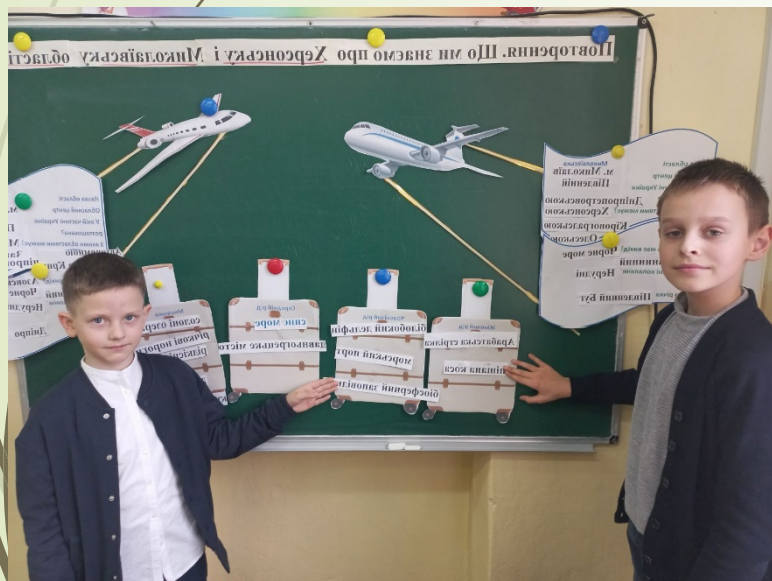
1. Систематична методична робота щодо організації навчання із застосуванням новітніх технологій та засобів навчання.
2. Створення та/або використання педагогічними працівниками освітніх ресурсів (електронних презентацій, відеоматеріалів, методичних розробок, вебсайтів, власних блогів для поширення свого педагогічного досвіду та використання його як платформи для навчання.
3. Мотивація педагогів до поширення власного педагогічного досвіду





Креативність та гнучкість педагогічного колективу — це ключові складові інноваційного потенціалу:

-  *генерація нових ідей*
-  *інноваційні рішення*
-  *створення мотиваційного середовища*
-  *індивідуальний підхід*
-  *здатність до міждисциплінарної співпраці*





Впроваджено державну освітню екосистему - МРІЯ





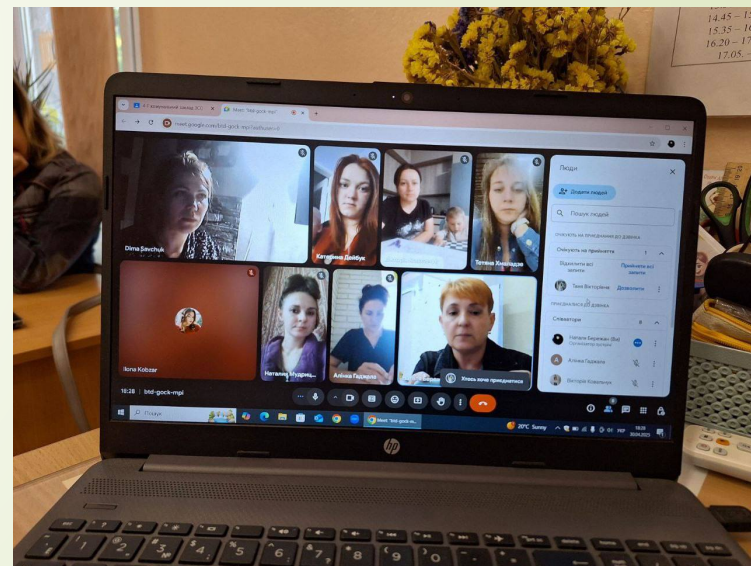
У весняний період в закладі функціонувала «Школа майбутнього першокласника»





Дії

Зміна формату батьківських зборів, впровадження індивідуальних батьківських консультацій та зустрічей з метою реалізації педагогіки партнерства. Проведення нетрадиційних спільних зустрічей, відвідування спільних заходів





Наскрізний процес виховання

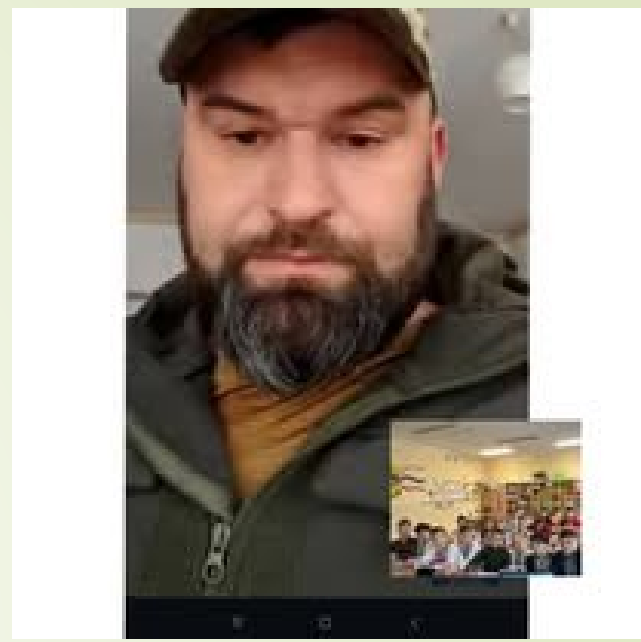
Вимога/правило

1. Ціннісне ставлення до себе: гідність, повага до себе, до інших людей, інноваційність, інформаційно-цифрова компетентність. Формування правової культури. Превентивне виховання, повага до закону.
2. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей, до праці, технологічна компетентність.
3. Ціннісне ставлення до природи: відповідальність, екологічна компетентність.
4. Ціннісне ставлення до національної культури, мови і мистецтва (культурна компетентність).
5. Ціннісне ставлення до держави, демократичних принципів (патріотизм).

Дії

1. Сформовано систему національно-патріотичних заходів







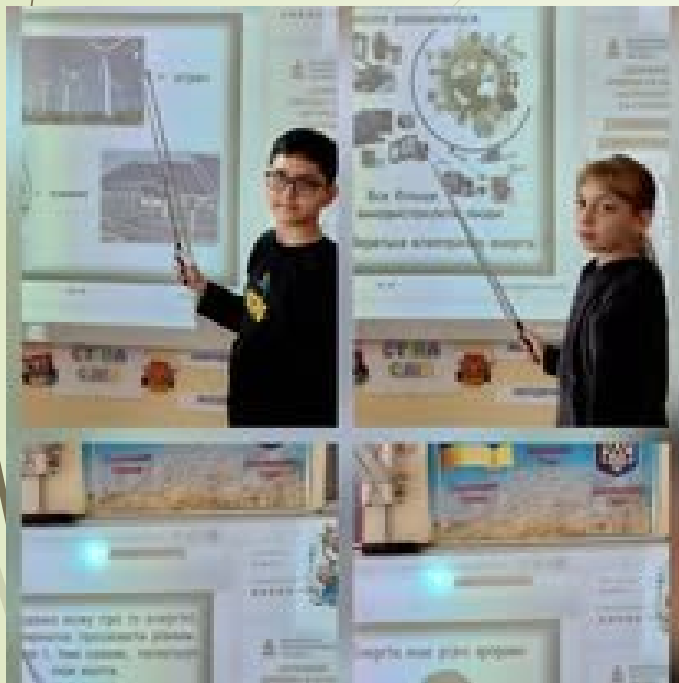
- # День вишиванки
-





Дії

1. Проведення Днів Сталої Енергії.



Дії

1. Формуємо бережне ставлення до тварин



Дії

Традиційними є щорічні благодійні ярмарки



Я ВОЛОНТЕР

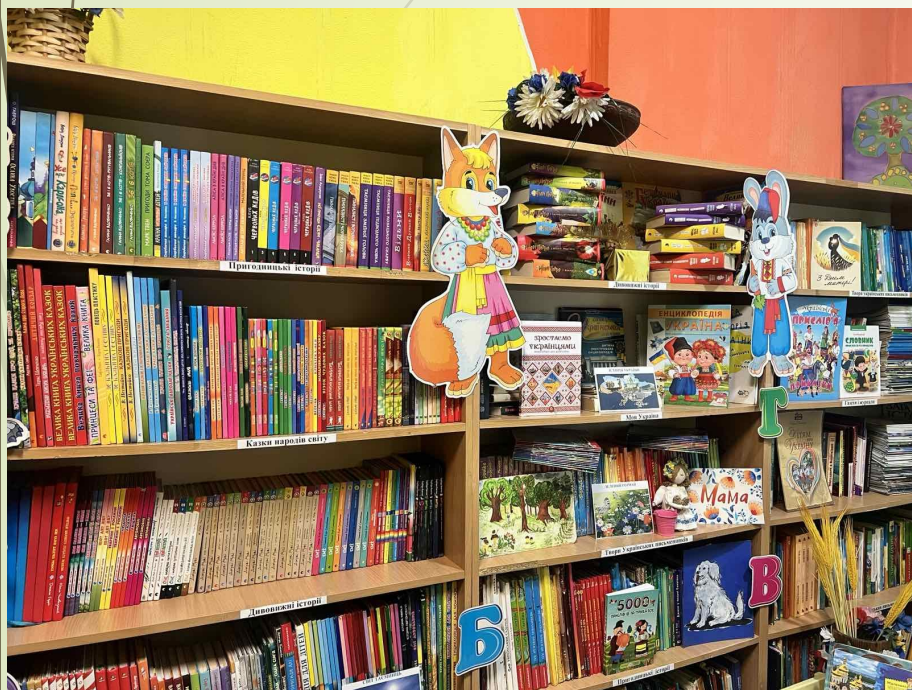
ЯКА ТВОЯ СУПЕР-СИЛА?



Бібліотечні заходи



Цьогоріч на придбання художньої літератури з міського бюджету було виділено - 20 000 грн



У закладі активно займаються фізичною культурою і дбають про здоров'я



Спортивна команда нашої школи посіла 2 місцем обласному "Мультиспортивні дитячі ліги Хмельниччини".





ГРАМОТА

Хмельницький обласний центр
фізичного здоров'я населення
«Спорт для всіх»

НАГОРОДЖУЄ

команду Початкової школи №4

за II місце у фізкультурно-оздоровчому

заході «Мультиспортивні дитячі ліги

Хмельниччини 2026» з ДОДЖБОЛУ

ПРИСВЯЧЕНИЙ ПАМ'ЯТІ ГЕРОЇВ

НЕБЕСНОЇ СОПІЛКИ



Директор Центру

С.ЩЕРБАНИУК



В обласному фізкультурно-оздоровчому заході серед дітей «Мультиспортивні дитячі ліги Хмельниччини 2026» - 2 місце



У міській лізі за програмою
«Дитяча легка атлетика
IAAF» -
2 місце





Гурток «Джура» дає можливість дізнатися більше про історію України та традиції козацтва. «Джура» виховує мужність, силу, витривалість і справжню любов до Батьківщини.



ЗАВДАННЯ

- ❏ Педагогічним працівникам здійснювати інноваційну освітню діяльність, брати участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти.
- ❏ Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства.
- ❏ Відзначати переможців та призерів конкурсів, виставок, творчо обдарованих здобувачів освіти на святі «Наша гордість»
- ❏ Оновлення та поповнення стендів, книжкових виставок експозиціями за темами: героїчної боротьби українського народу за утвердження суверенітету української держави, ідеалів свободи, соборності, успадкованих від українських козаків, українського визвольного руху ХХ століття, героїв Небесної Сотні, учасників АТО (ООС), учасників російсько-української війни та волонтерів

Управлінська діяльність закладу освіти

Вимога/правило

- ❑ 1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
- ❑ 2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
- ❑ 3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.
- ❑ 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці.
- ❑ 5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.
- ❑ 6. Забезпечення фінансової діяльності закладу.



Дії

1. Проведено самооцінювання якості освіти у закладі за напрямом «Управлінські процеси».
2. У рамках чинного законодавства діє система роботи з інформаційними запитами, зверненнями громадян, ведеться відповідна документація.
3. Запроваджено прозорість та відкритість діяльності закладу: розміщення відповідних документів на сайті закладу, забезпечено відкритість адміністрації, систему інформування педагогів, учнів та батьків про події, які відбуваються в школі.
4. Постійно оприлюднюється інформація на сайті закладу у вкладці «Інформаційна прозорість діяльності закладу» на сайті школи.
5. Видання наказів щодо запобігання корупції під час освітнього процесу та надання платних освітніх послуг.
6. Фінансова прозорість закладу.
7. Сприяння формуванню позитивного іміджу закладу.



У 2025 році закінчили капітальний ремонт з
утеплення закладу,
який вартував місту
6 432 846,02 грн



Благодійна допомога

- 5 350,59 грошова форма
- 18 832,52 не грошова форма (ремонт принтера, господарські товари, будматеріали, банер)

Придбано довгострокового обладнання

Індукційна плита - 49
880,00



Витяжна система в укриття -
20 100,00



Портативна колонка - 13
442,00



Фінансово-господарська діяльність (витрати по бюджету)

№	Назва товару	Вартість
1	Миючі та дезінфікуючі засоби	25 150,00
2	Господарські товари(змивний механізм, сифон, дюбеля, електроди, віники)	14 498,00
3	Електротовари	9 400,00
4	Фарба, лаки	22 651,80
5	Канцелярія	3 771,60
6	Блок до пожежного спостереження	13 728,00
	Бензин	19 800,00
	Всього	108 999,40

Фінансово-господарська діяльність (витрати по спецрахунку)

№	Назва товару, послуга	Вартість
1	Миючі засоби	23 744,60
2	Ремонт електрокотла	10 860,00
3	Фарби, лаки, розчинник	1 788,00
4	Вогнегасники, кріплення, підставки	8 970,00
5	Електролічильник	1 950,00
6	Навушники в компютерний клас	2 240,00
7	Канцтовари	10 000,00
8	Жалюзі в аудиторію № 1	10 170,00
9	Шуруповерт	2 238,00
10	Драбина-трансформер	4 999,00
11	Посуд до індукційної плити	7 290,00
	Всього	84 249,00



Фінансово-господарська діяльність (витрати по спецрахунку)

№	Назва товару, послуга	Вартість
1	Миючі засоби	23 744,60
2	Ремонт електрокотла	10 860,00
3	Фарби, лаки, розчинник	1 788,00
4	Вогнегасники, кріплення, підставки	8 970,00
5	Електролічильник	1 950,00
6	Навушники в компютерний клас	2 240,00
7	Канцтовари	10 000,00
8	Жалюзі в аудиторію № 1	10 170,00
9	Шуруповерт	2 238,00
10	Драбина-трансформер	4 999,00
11	Посуд до індукційної плити	7 290,00
	Всього	84 249,00



ЗАВДАННЯ

1. Реалізовувати Стратегію розвитку закладу освіти;
2. Здійснювати планування та реалізацію заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази.
3. Проводити ефективну кадрову політику, мотивувати педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.
4. Підтримка ініціатив задля розвитку закладу освіти.



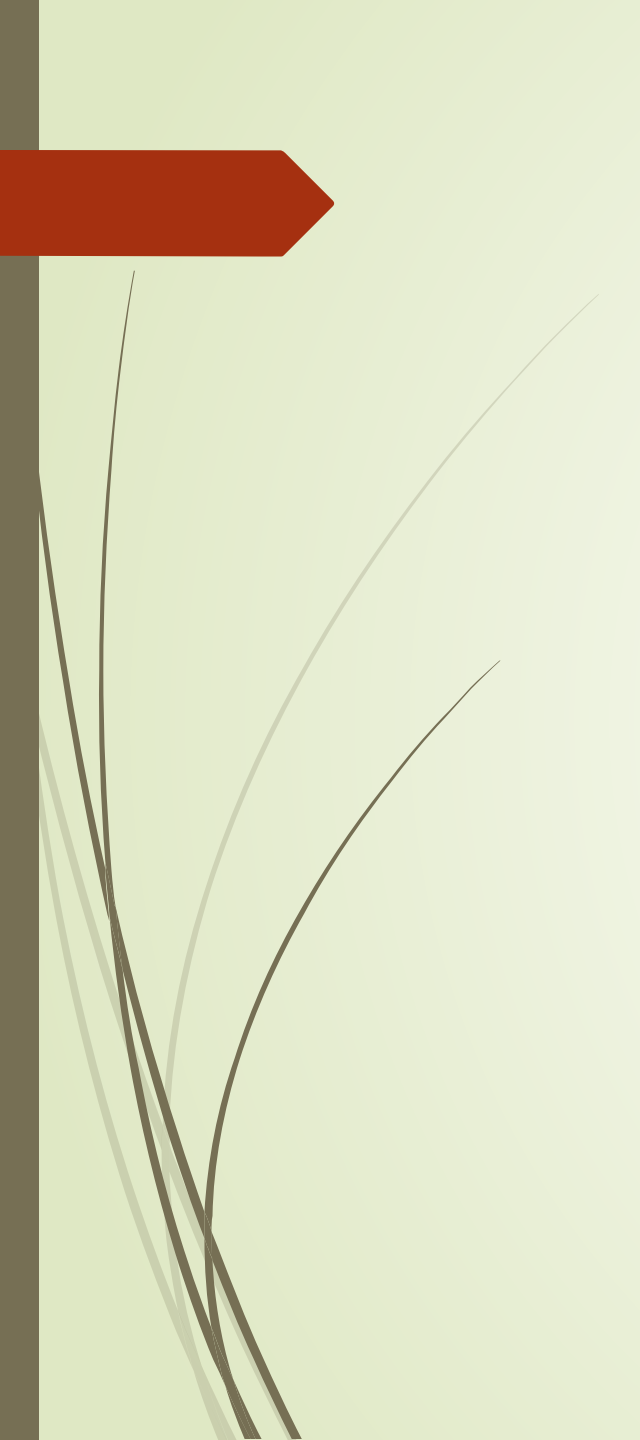
Шановна шкільна родинно!

Сьогодні, у непрості для країни часи, ми разом боронимо Україну — мовою, знаннями, вихованням справжніх патріотів.

Якісна освіти в часи випробувань — це запорука Перемоги!

Дякую кожному вчителю за відданість і професіоналізм, з якими ви навчаєте дітей. Кожному технічному працівнику за створення умов для успішного навчання. Дякую батькам за підтримку і допомогу. Лише разом ми — сила!!!





Д Я К У Ю

З А

У В А Г У